

# Selvstyrets Tolkekontor søger 1 tolk

**Frist:**  
15-07-2026

*Tiltrædelsesdato er den 1. august 2026 eller efter aftale*

## Om stillingen

Tolkekontoret varetager alle tolke- og oversættelsesopgaver, herunder simultantolkning i Selvstyrets centraladministration. Oversættelserne er som regel fra dansk til grønlandsk og omvendt af eks. lovforslag, landsstyreoplæg, større rapporter, materialer til landstingssamlinger samt ind- og udgående post fra departementerne/styrelserne.

Der foretages derudover intern kvalitetskontrol af samtlige opgaver.

Afhængig af pågældendes kompetencer kan der også forekomme oversættelser fra engelsk til grønlandsk, og simultantolkning til og fra grønlandsk ved møder, konferencer m.v.

Tolkekontoret har indført et digitalt oversætterssystem, som bevirker en ny organisering af tolkenes arbejde. Der er oprettet et teknisk og kvalitetssikringsteam, og et oversætter/simultantolkningsteam og det er til sidstnævnte team, stillingen er opslået.

**Ansættelsestype:**  
Fuldtid

**Ansættelsesform:**  
Overenskomstvilkår

**Arbejdsområde:**  
Service

**Geografisk område:**  
Kommuneqarfik Sermersooq

## Vi forventer, at du

Er uddannet som tolk, har gode samarbejdsevner også i pressede situationer.

## Yderligere oplysninger

Hvis du vil vide mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte kontorchef Ole Birch, 345801 eller på mail: [olbi@nanoq.gl](mailto:olbi@nanoq.gl)

Ønsker du yderligere information om Grønland og Selvstyret, kan du læse mere på [www.nanoq.gl](http://www.nanoq.gl), under Job.

## Ansøgning

Ansøgningsfristen er **den 15. juli 2026**

## Løn og ansættelsesforhold

Løn - og ansættelsesvilkår, herunder ret til til- og fratrædelsesrejse og bohaveflytning, i henhold til den på tiltrædelsestidspunktet gældende aftale/overenskomst mellem Grønlands Selvstyre og pågældende forhandlingsberettigede organisation.

For en ansøger med de rette dokumenterbare kompetencer, kan der ske ansættelse som specialkonsulent, chefkonsulent eller seniorrådgiver i henhold til gældende overenskomst

## Bolig

Der anvises ikke personalebolig til stillingen. Såfremt en ansøger allerede har personalebolig gennem ansættelse i Selvstyret, bibeholdes ret til anvist personalebolig. Personaleboligen er knyttet op på ansættelsesforholdet, og skal fraflyttes ved ansættelsesforholdets ophør.

Indsend ansøgning, CV, uddannelses- og kursusbeviser, samt andre relevante dokumenter ved at trykke "Send ansøgning".

*Vi modtager ikke ansøgninger via e-mail.*