Studievejleder

Gymnasiet i Campus Kujalleq i Qaqortoq søger en studievejleder
Med tiltrædelse pr. 15.december 2026 eller snarest derefter søger vi en studievejleder til vores gymnasieuddannelse. Det er måske dig, vi søger? Du vil som studievejlder få mulighed for at indgå i en spændende hverdag på et dynamisk gymnasieskole.

Dine opgaver vil blandt andet være:
- Tæt kontakt til vores elever omkring studie- og kollegieliv i samarbejde med ledelse, undervisere, elevcoaches, kollegiepædagoger og administrationen.
- Vejledningsopgaver i forbindelse med uddannelsen og vejledning i forhold til videre uddannelse efter afsluttet GUX-eksamen, herunder arrangere uddannelsesdage og vejledningsseminarer i samarbejde med eksterne partnere.
- Varetage optagelsesproces og optagelsesprocedurer bistået af administrationen.
- Andet forefaldende administrativt arbejde i administrationen.

En uddannelse inden for vejledning og kendskab til det gymnasiale område vil være en fordel. Vi stiller krav om, at du behersker såvel grønlandsk som dansk både mundtligt og skriftligt. Ansøgere bedes derfor medsende/uploade dokumentation for uddannelse og erfaring samtidig med selve ansøgningen.

Ansøgningsfrist vil være mandag d. 2. december 2026, kl. 12:00 grønlandsk tid.

Yderligere oplysninger fås hos rektor Heidi Rosing, e-mail hr@cak.gl
Endvidere kan der læses mere om skolen på vores hjemmeside www.cak.gl

Løn og ansættelsesforhold
Løn - og ansættelsesvilkår, herunder ret til til- og fratrædelsesrejse og bohaveflytning, i henhold til den på tiltrædelsestidspunktet gældende aftale/overenskomst mellem Grønlands Selvstyre og pågældende forhandlingsberettigede organisation.
For en ansøger med de rette dokumenterbare kompetencer, kan der ske ansættelse som specialkonsulent, chefkonsulent eller seniorrådgiver i henhold til gældende overenskomst

Bolig
Der kan til stillingen anvises umøbleret personalebolig efter de til enhver tid gældende regler. Der kan ikke anvises bolig til personer, der i forvejen har en personalebolig eller en anden bolig ejet af kommunen eller Grønlands Selvstyre. Husleje og depositum betales efter de til enhver tid gældende regler for den anviste bolig. Personaleboligen er knyttet op på ansættelsesforholdet, og skal fraflyttes ved ansættelsesforholdets ophør.

Husleje og boligstandard kan variere afhængigt af boligens alder, ejerforhold mv. Der kan være ventetid på anvisning af permanent personalebolig, hvorfor der kan ske indkvartering vakant, herunder også i mindre bofællesskaber eller hotellejligheder, for hvilket der sker beskatning. Det er ikke muligt at holde større husdyr eksempelvis hund eller kat i personale- eller vakantboligen.

Indsend ansøgning, CV, uddannelses- og kursusbeviser, samt andre relevante dokumenter ved at trykke ”Send ansøgning”.
Vi modtager ikke ansøgninger via e-mail.